

Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgences (AFGSU) Niveau 1

RESUME :

Cette formation permet l'acquisition des connaissances nécessaires à l'identification d'une urgence à caractère médical mettant en jeu le pronostic vital et à sa prise en charge seul ou en équipe en attendant l'équipe médicale

OBJECTIFS :

- *D'identifier un danger immédiat dans l'environnement et de mettre en œuvre une protection adaptée au quotidien*
- *D'alerter le S.A.M.U. (15) ou le numéro interne à l'établissement de santé dédié aux urgences vitales, de transmettre les observations et de suivre les conseils donnés*
- *D'identifier l'inconscience et d'assurer la liberté et la protection des voies aériennes d'une personne inconsciente en ventilation spontanée*
- *D'identifier un arrêt cardiaque et de réaliser une réanimation cardio-pulmonaire (R.C.P.) de base avec matériel (défibrillateur semi-automatique ou entièrement automatique)*
- *D'identifier une obstruction aiguë des voies aériennes et de réaliser les gestes adéquats*
- *D'arrêter une hémorragie externe*
- *D'identifier les signes de gravité d'un malaise, d'un traumatisme osseux ou cutané et d'effectuer les gestes adéquats*
- *De participer au relevage et au brancardage*
- *D'identifier les signes de gravité d'une brûlure et d'agir en conséquence*
- *D'appliquer les règles élémentaires d'hygiène*
- *En l'absence de médecin proche, de demander conseil au S.A.M.U. (15) ou d'appeler le numéro interne dédié, de transmettre les observations en respectant les règles déontologiques et professionnelles et de suivre les conseils donnés*
- *D'identifier un danger dans l'environnement et d'appliquer les consignes de protection adaptée (y compris en cas d'alerte des populations ou de situation d'exception au sein d'un établissement)*
- *D'identifier son rôle en cas de plan blanc*
- *Être sensibilisé au risque N.R.B.C.*

PUBLIC(S) CONCERNE(S) :

Tout personnel, administratif ou non voué à travailler dans un établissement de santé ou d'une structure médico-sociale (agent administratif, secrétaire, hôtesse, laborantin, agent technique, sécurité...)

INTERVENANT(S) :

Mme Joëlle DEVOT

DUREE :

12 heures

LIEU :

Centre Hospitalier Dr TECHER de Calais

INTER OU INTRA

» **TARIF : 150 €**

CONTACT : v.fasquelle@ch-calais.fr